

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕТРОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

25.03.2020 № 20-п

**Об утверждении Порядка исполнения бюджета Петровского**

**сельсовета по расходам и источникам финансирования дефицита**

**бюджета Петровского сельсовета**

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Петровского сельсовета от 12.03.2019 № 137 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Петровский сельсовет Саракташского района Оренбургской области» и во исполнение решения Совета депутатов Петровского сельсовета от 25.12.2019 № 160 «О бюджете Петровского сельсовета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

 1. Утвердить Порядок исполнения бюджета Петровского сельсовета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Петровского сельсовета (Прилагается).

2 Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года, подлежит обнародованию и размещения на сайте администрации Петровского сельсовета Саракташского района Оренбургской области.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.А.Барсуков

Разослано: финансовый отдел администрации района, в дело, прокуратуре района

Приложение к постановлению

администрации сельсовета

 от 25.03.2020г № 20-п

**ПОРЯДОК**

**исполнения бюджета Петровского сельсовета по**

 **расходам и источникам финансирования дефицита бюджета**

**Петровского сельсовета**

 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях исполнения бюджета муниципального образования Петровского сельсовета, Положения о бюджетном процессе в МО Петровский сельсовет, утвержденного решением Совета депутатов Николаевского сельсовета от 12.03.2019 № 137 и устанавливает порядок исполнения бюджета Петровского сельсовета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Петровского сельсовета (далее - Порядок).

 2. Исполнение бюджета Петровского сельсовета организуется финансовым отделом администрации Саракташского района (далее – финансовый отдел) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Петровского сельсовета и кассовым планом.

 3. Учет операций по расходам бюджета Петровского сельсовета и источникам финансирования дефицита бюджета Петровского сельсовета (далее – расходы), осуществляемым получателями средств бюджета муниципального образования (далее – получатели средств), производится в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

 4. Исполнение бюджета Петровского сельсовета по расходам предусматривает:

 - принятие бюджетных обязательств;

 - подтверждение денежных обязательств;

 - санкционирование оплаты денежных обязательств;

 - подтверждение исполнения денежных обязательств.

 5. Принятие бюджетных обязательств предусматривает заключение получателями средств муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или принятие бюджетных обязательств в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

 Получатели средств при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с решением Совета депутатов Николаевского сельсовета о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

 Принятие бюджетных обязательств получателями средств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, доведенных до него главным распорядителем средств бюджета муниципального образования (далее – главный распорядитель), в ведении которого он находится.

 Принятие бюджетных обязательств в части обеспечения выполнения функций получателей средств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг производится в соответствии с утвержденным порядком согласования финансовым отделом заявок на размещение заказов и учета бюджетных обязательств, принимаемых в соответствии с муниципальными контрактами (договорами).

 6. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателями средств обязанности оплатить за счет средств бюджета Николаевского сельсовета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

 Платежные и иные документы представляются получателями средств в финансовое управление (управление Федерального казначейства по Оренбургской области) по месту открытия им лицевого счета.

 7. Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в форме совершения разрешительной надписи в порядке, установленном финансовым управлением.

 8. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Петровского сельсовета в пользу физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по исполнению денежных обязательств получателей средств.

9. Оплата денежных обязательств производится в порядке поступления платежных и иных документов в пределах остатка средств на едином счете бюджета Петровского сельсовета

10. Платежные и иные документы для санкционирования оплаты денежных обязательств представляются получателями средств в финансовый отдел (управление Федерального казначейства по Оренбургской области) за 3 рабочих дня до окончания финансового года.

 11. Бюджетные обязательства, санкционированные к оплате, подлежат к оплате до последнего рабочего дня текущего года включительно в пределах остатка средств на едином счете бюджета Петровского сельсовета.

 Операции по исполнению бюджета Петровского сельсовета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Петровского сельсовета завершаются 31 декабря текущего года.

 Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования года прекращают свое действие 31 декабря текущего года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_