**Администрация**

**муниципального образования**

**Петровский сельсовет**

**Саракташского района**

**Оренбургской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**С.Петровское**

**25.12.2009 года № 37-п**

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений**

*(****редакция по Постановлению администрации Петровского сельсовета от 21.10.2021 № 57-п, по Постановлению администрации Петровского сельсовета от 13.10.2022 г. № 81-п)***

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования на территории муниципального образования Петровский сельсовет и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Петровский сельсовет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации сельсовета Митюшникову О.А.

Глава сельсовета А.А.Барсуков

Разослано: прокуратура, в дело, на сайт.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации сельсовета  от 25.12.2009 года № 37-п |

П О Р Я Д О К

**уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений**

1. Порядок уведомления главы администрации сельсовета о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации деятельности муниципальных служащих по уведомлению главы администрации сельсовета обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Действие порядка распространяется на муниципальных служащих, для которых глава администрации сельсовета является работодателем (нанимателем).

3. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений муниципальный служащий обязан незамедлительно в течение 10 дней уведомить о данных фактах главу администрации сельсовета.

4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципального служащего.

5. Уведомление главы администрации района производится по форме согласно приложению 1 к Порядку.

6.В уведомлении указывается:

-фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление (далее – уведомитель);

-замещаемая должность муниципальной службы уведомителя;

-информация об обращении к уведомителю каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (излагается в свободной форме);

-информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

-дата подачи уведомления и подпись уведомителя.

7. Уведомление муниципального служащего подлежит обязательной регистрации в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации) согласно приложению 2 к Порядку. ***(По Постановлению администрации Петровского сельсовета от 13.10.2022 г. № 81-п)***

8. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Саракташского района и урегулированию конфликта интересов.

9. Настоящий порядок доводится до сведения каждого муниципального служащего под роспись.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений |

|  |
| --- |
| Главе администрации |
|  |
| (Ф.И.О.) |
| (Ф.И.О. муниципального служащего) |
| (замещаемая должность муниципальной службы) |

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Закона) я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., замещаемая должность муниципальной службы)

настоящим уведомляю об обращении ко мне «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений |

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ**

**уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Дата регистрации | Ф.И.О., должность уведомителя | Краткое изложение обстоятельств дела | Дата и место обращения | Приме-чание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

С П И С О К

муниципальных служащих муниципального образования Петровский сельсовет Саракташского района, ознакомленных с Порядком уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность | Подпись ознакомившегося |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Митюшникова О.А. | заместитель главы администрации Петровского сельсовета |  |
|  | Шипилова Ольга Александровна | Специалист 1 категории, бухгалтер администрации Петровского сельсовета |  |
|  | Лаврова Светлана Анатольевна | Специалист 1 категории администрации Петровского сельсовета |  |